

ЗВІТ

за результатами проведення обласною державною адміністрацією оцінки діяльності Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації з контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації

від 21 листопада 2018 року

Підставою для проведення обласною державною адміністрацією оцінки діяльності Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації (далі - Департамент) з контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації є постанова Кабінету Міністрів України від 18 травня 2011 року № 522 „Про затвердження Методики проведення оцінки ефективності здійснення органами виконавчої влади контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України” та розпорядження голови обласної державної адміністрації від 16 жовтня 2018 року № 893 „Про проведення в 2018 році оцінки ефективності здійснення органами виконавчої влади контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації”.

Відповідно до вищевказаного розпорядження голови облдержадміністрації робочою групою обласної державної адміністрації у складі:

Бондарук Ю.І. – начальника відділу контролю апарату облдержадміністрації;

Сабурової Г.Б. – начальника загального відділу апарату облдержадміністрації;

Тарасюк С.О. – заступника начальника відділу контролю апарату облдержадміністрації

14-15 листопада 2018 року проведено оцінку діяльності Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю

облдержадміністрації з контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації у період з 01 січня 2018 до 15 листопада 2018 року включно.

У Департаменті з 01.01.2018 діє система СЕДО, яка є складовою СЕДО облдержадміністрації: електронна реєстрація документів здійснюється відповідно до номенклатури справ Департаменту, діловод реєструє та приймає картку з під'єднаним до неї електронним документом, директор Департаменту розглядає документ і накладає на нього резолюцію. Засобами СЕДО документ надходить до виконавців. Заступники в електронній формі розписують документи на спеціалістів, які створюють електронні документи в картці з відповідями, відправляють на підпис директору, а потім на реєстрацію діловоду, який проставляє номер згідно з номенклатурою справ і відправляє за призначенням (1020 документів).

Діловодство Департаменту ведеться також і в журнальній формі: реєстрація вхідної та вихідної кореспонденції та журнал звернень громадян. У паперовому журналі станом на 15.11.2018 зареєстровано 560 документів, це листування з організаціями, які не є користувачами СЕДО та 575 документів у СЕДО.

За результатами проведеної оцінки діяльності Департаменту встановлено, що протягом звітного періоду на опрацюванні в Департаменті перебувало:

- актів та доручень Кабінету Міністрів України – 40;
- розпоряджень голови облдержадміністрації – 56;
- доручень голови облдержадміністрації – 33.

Перевірка засвідчила, що працівниками Департаменту у повному обсязі виконуються усі вимоги щодо дотримання порядку реєстрації та розгляду документів у СЕДО. Тексти резолюцій є достатніми та зрозумілими для виконавців. Порядок формування справ та банків даних відповідає вимогам діловодства та архівної справи. Працівники Департаменту дотримуються вимог щодо оформлення документів.

Оцінка ефективності здійснення контролю за виконанням Департаментом інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації проводилася за наступними показниками:

1. Дотримання строків виконання завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету

Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, розпорядженнями та дорученнями голови облдержадміністрації.

2. Дотримання порядку попередньої реєстрації та розгляду законів України, постанов Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актів Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, розпоряджень та доручень голови облдержадміністрації в реєстраційно-контрольних картках чи журналах реєстрації.

3. Дотримання порядку формування справ, картотек, банків даних.

4. Дотримання вимог щодо:

розгляду і встановлення строків виконання завдань, підготовки проектів документів, які містять інформацію про їх виконання, а також подання пропозицій стосовно продовження строків виконання завдань;

змісту, рівня підготовки та належного оформлення документів, які розробляються на виконання завдань;

погодження проектів документів, які розробляються на виконання завдань;

організації контролю за виконанням завдань, а також здійснення відповідним структурним підрозділом Департаменту контролю за виконанням завдань;

здійснення контролю за виконанням планів заходів щодо забезпечення виконання завдань;

розроблення та затвердження орієнтовних графіків здійснення контролю за виконанням завдань.

Усі показники, за якими проводилась оцінка, визначено позитивними.

Висновок

За результатами проведеної оцінки, діяльність Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації з контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації, визначено ефективною.

Голова робочої групи:



К.В.Бойко

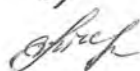
Члени робочої групи:



Ю.І.Бондарук



Г.Б.Сабурова



С.О.Тарасюк